

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek  
 Alleenstaande ouders  
 Analfabeten  
 Chronisch zieken  
 Dak- en thuislozen  
 Dieren  
 Gedetineerden  
 Gelovigen  
 Gemeenschappen  
 Jongeren

Kinderen  
 Lhbtqi+  
 Mensen met een beperking  
 Milieu  
 Minderheden  
 Minima  
 Natuurgebieden  
 Oceanen en zeeën  
 Ouderen  
 Patiënten

Slachtoffers van geweld  
 Slachtoffers van natuurrampen  
 Slachtoffers van oorlog  
 Slachtoffers van seksueel misbruik  
 Studenten  
 Verslaafden  
 Vluchtelingen  
 Vrouwen en meisjes  
 Werklozen  
 Wildlife  
 Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

Het leveren van ondersteuning en diensten aan vrijwilligers, vrijwilligersorganisaties en professionele organisaties en instellingen die actief zijn op het vlak van met name welzijn, onderwijs en hulpverlening. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het verlenen van diensten (advies, trainingen, cursussen, studiedagen, begeleiding) aan groepen, instellingen en haar gebruikers die daaraan behoefte hebben en voor zover zulks tot de doelstelling en de mogelijkheden van de stichting behoort

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

We matchen via een online vacaturebank met zo'n 1000 vrijwilligersklussen in de stad mensen aan een plek waar ze blij van worden. Onze bemiddelaars staan dagelijks voor iedereen klaar met een persoonlijk gesprek bij het maken van een keuze. Met adviesgesprekken, praktische informatie, workshops en trainingen helpen onze adviseurs dagelijks maatschappelijke organisaties en initiatieven om zich verder te ontwikkelen en succesvol te werken met vrijwilligers. Om vrijwilligers te werven en te waarderen zetten we jaarlijks minimaal drie publiekscampagnes op en we behartigen de belangen van het veld.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

We krijgen subsidie van de Gemeente Amsterdam, ontvangen geld van diverse fondsen en genereren eigen inkomsten d.m.v. het geven van trainingen en workshops.

1

**Algemeen** (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Wij verwijzen u naar onze financiële verantwoording

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.vca.nu/over-vca/anbi/>

Open

**Beloningsbeleid**

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De Vrijwilligers Centrale Amsterdam volgt de CAO-Sociaal Werk, de leden van de Raad van Toezicht krijgen geen vergoeding.

**Activiteitenverslag**

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Wij verwijzen u naar ons jaarverslag

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.vca.nu/over-vca/anbi/>

Open

**2 Balans**

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 0 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

<b>Activa</b>	31-12-2020	31-12-2019 (*)	<b>Passiva</b>	31-12-2020	31-12-2019 (*)
Immateriële vaste activa	€ 8.319	€ 13.865	Continuïteitsreserve	€ 86.481	€ 82.776
Materiële vaste activa	€ 5.981	€ 4.564	Bestemmingsreserve	€ 22.474	€ 40.000
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 14.300	€ 18.429	Overige reserves	€ 99.764	€ 91.379
Voorraden	€	€		€ 208.719	€ 214.155
Vorderingen & overlopende activa	€ 60.635	€ 26.996	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Vorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 363.530	€ 315.414	Langlopende schulden	€	€
	€ 424.165	€ 342.410	Kortlopende schulden	€ 229.746	€ 146.684
<b>Totaal</b>	<b>€ 438.465</b>	<b>€ 360.839</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 438.465</b>	<b>€ 360.839</b>

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

<https://www.vca.nu/over-vca/anbi/>

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 22.745	€ 37.858
Subsidies van overheden	€ 1.135.136	€ 1.082.196
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 92.346	€ 93.673
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 1.227.482	€ 1.175.869
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 0	€ 0
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van de baten</b>	€ 1.250.227	€ 1.213.727
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 853.773	€ 817.406
Huisvestingskosten	€ 48.803	€ 75.965
Afschrijvingen	€ 8.503	€ 8.303
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 327.058	€ 310.266
<b>Som van de lasten</b>	€ 1.238.137	€ 1.211.940
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 12.090	€ 1.787

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Wij verwijzen u naar onze financiële verantwoording

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.vca.nu/over-vca/anbi/>

Open